

Принят:
педагогическим советом
30.08.2019год
Протокол № 1

Утвержден:
И. о. заведующего МКДОУ
«Кировский детский сад»
 М.Н. Пырьева
Приказ № 77 от 30.08.2019г.

**План работы
муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
«Кировский детский сад»
на 2019-2020 учебный год**

с. Кирово 2019 год

Характеристика ДОУ

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Кировский детский сад» находится в ведении Мишкинского МОУО.

Адрес: Курганская область

Мишкинский район

С.Кирово ул. Аксёнова – 21

Учредитель ДОУ – Администрация Мишкинского района

Адрес: Курганская область Мишкинский район с. Мишкино ул. Ленина 30

На 01.09.2019 года в ДОУ функционирует 3 группы:

Группа	Возраст детей	Количество детей
«Малышок»	От 1,5 до 3 лет	10
«Гномики»	От 3 до 5 лет	18
«Ромашка»	От 5 до 7 лет	24

Списочный состав на 01.09 2019г – 52 ребенка

Режим работы ДОУ: с 7.45 до 16.45 – 9 часов при пятидневной рабочей неделе.

При ДОУ работает группа кратковременного пребывания детей «Теремок», не посещающих детский сад (ГКП)

Дети в ГКП разделены на 3 подгруппы:

Подгруппа	Возраст детей	Форма работы
1	От 0 до 2 лет	Занимаются вместе с мамами 1 раз в месяц
2	От 2 до 3 лет	Занимаются вместе с мамами 1 раз в 2 недели
3	От 3 до 5 лет	Занимаются 2 раза в неделю по 3 часа в день
4	От 5 до 7 лет	Занимаются 2 раза в неделю по 3 часа в день

Здание типовое

Имеется:

- медицинский кабинет с изолятором на 2 места;

-совмещенный музыкально – спортивный зал.

Кадровый состав:

№	ФИО педагога, дата рождения	Должность	Образование	Стаж	Категория	Курсы повышения квалификации	Год последней аттестации
1	Куринцева Наталья Павловна	заведующий	Высшее ЧГПУ 2013г.	15 лет	Соответствие 27.06.2018г.	2019г.	2018г.

	12.01.1982						
2	Пырьева Марина Николаевна 02.12.1966	Старший воспитате ль	ШГПИ 1988г.	31г 25л	Первая категория 30.05.2019г.	2018г	2019г
3	Овсянникова Ольга Николаевна 20.07.1966	воспитате ль	Курганское педучилище 1985г	33г 25л	Первая категория 29.11.2017г	2018г	2017г
4	Бухтоярова Ирина Анатольевна 16.04.1971	Музыкаль ный руководит ель	Курганское педучилище		Первая категория 11.04.2016г	2018г	2016г
5	Киланова Ольга Сергеевна 08.10.1979	воспитате ль	МППК 1999г	19л 17л	Соответстви е 28.03.2019г.	2018г	2019г
6	Морозова Евгения Николаевна 05.05.1989	воспитате ль	МППК 2018г	2г.	Соответстви е	-	-
7	Шестерикова Лариса Геннадиевна 31.10.1965	воспитате ль	Курганское педучилище 1985г	30л 25 л	Соответстви е 29.12.2015г	2018г	2015г
8	Сапожникова Наталья Александровн а 04.11.1986	Социальн ый педагог	МППК 2018г	15л 1г	-	-	-

Задачи работы МКДОУ «Кировский детский сад» на 2019-2020год

- 1.Развивать профессиональную компетентность педагогов за счет повышения уровня теоретических и практических навыков в вопросах педагогического планирования.
- 2.Способствовать повышению эффективности работы ДОУ по развитию речи в различных формах и видах деятельности.
- 3.Развивать патриотическое воспитание детей через приобщение к истокам русской культуры, истории своей страны и своего края.

1. Организационно – управленческая работа

1.1.Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Подготовка к новому учебному году» 1.1.Утверждение годового плана ДОУ. 1.2. О готовности работы ДОУ в новом учебном году в соответствии со стандартами. 1.3.Знакомство коллектива с планом работы Мишкинского МОУО по	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог

	дошкольному образованию на 2019-2020 год		Помощники воспитателей завхоз
2	2. «Охрана и здоровье детей» 2.1.Состояние охраны труда в ДОУ 2.2.Оформление зимних участков	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог Помощники воспитателей завхоз
3	3. «Подведение итогов работы за учебный год» 3.1.Организация работы в летний период 3.2.Итоги работы сотрудников по решению задач деятельности ДОУ	июнь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог Помощники воспитателей завхоз

1.2. Педагогический совет

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Перспективы на новый учебный год» 1.1.Итоги летней оздоровительной работы 1.2.Ознакомление с годовым планом ДОУ, принятие годового плана учреждения 1.3.Итоги контроля по подготовке к новому учебному году 1.4.Утверждение перспективных планов, сетки НОД, годового учебного графика 1.5.Об организации мониторинга	август	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
2	«Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников» 1. Аналитическая справка по результатам тематической проверки «Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников». 2. Организация развивающей среды по речевому развитию в соответствии с требованиями ФГОС. 3. Итоги смотра-конкурса «Лучший речевой центр». 4. Мини-игра «Речь педагога особенна». 5. Итоги. Принятие решения.	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог

3	<p>«Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО»</p> <p>1. Организационный момент</p> <p>2. Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка по итогам тематического контроля.</p> <p>3. Отчеты педагогов «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников» (фото отчеты)</p> <p>4. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (воспитатели всех возрастных групп)</p> <p>5. Итоги смотра-конкурса по нравственно-патриотической среде.</p>	март	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Социальный педагог</p>
4.	<p>Итоги работы за учебный год»</p> <p>4.1. Выполнение задач годового плана</p> <p>4.2. Отчет по диагностике детей подготовительной к школе группы</p> <p>4.3. Отчет воспитателей по планам самообразования</p> <p>4.4. Принятие плана работы на летний оздоровительный период</p> <p>4.5. Анализ заболевания детей за год</p> <p>4.6. Обсуждение проекта годового плана на 2020-21 учебный год</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Социальный педагог</p>

1.3. Инструктажи

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Инструктаж по ОТ на начало учебного года	сентябрь	Заведующий
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Соблюдение требований и правил по санитарно- гигиеническому состоянию помещений детского сада»	1 раз в квартал	Медсестра Завхоз
4	Проведение инструктажей по ТБ и пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий	По плану	Заведующий
5	Инструктаж по охране труда на пищеблоке	февраль	Комиссия по ОТ
6	Инструктаж персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	2 раза в год	Ответственный по антитерроризму
7	Инструктаж перед летним оздоровительным периодом	май	Старший воспитатель

1.4. Контрольно – аналитическая деятельность

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	1.1.Нормативно-правовое обеспечение 1.2.Материально-техническое состояние 1.3.Финансирование: поступление и расход средств 1.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса 1.5.Комплектование групп ДОУ 1.6.Организация питания	В течение года	Заведующий
2	Оперативный контроль 2.1.Организация педагогического процесса 2.2.Санитарное состояние	ежемесячно	Старший воспитатель Медсестра
3	Тематическая проверка 3.1. «Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников». 3.2. «Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»	Ноябрь март	Заведующий Старший воспитатель
4	Комплексная проверка 4.1.Готовность ДОУ к новому учебному году. Организация предметной среды в соответствии с требованиями	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
5	Мониторинг 5.1.Диагностика развития детей на начала года 5.2. Диагностика развития детей на конец года 5.3Диагностика готовности детей к школьному обучению	Сентябрь Апрель апрель	Старший воспитатель воспитатели

2. Методическая работа

2.1 Семинары – практикумы

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Сухой массаж и самомассаж»	октябрь	Старший воспитатель воспитатели
2	««Обучение дошкольников спортивным играм»»	февраль	Старший воспитатель воспитатели

2.2. Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Развитие мелкой моторики»»	октябрь	Морозова Е.Н.
2	<u>Как учить дошкольника задавать вопросы</u>	ноябрь	Киланова О.С.
3	<u>Социально-нравственное воспитание – важный фактор социализации воспитанников ДОУ</u>	декабрь	Сапожникова Н.А.
4	«Комплекс упражнений для воспитания учебно-значимых качеств (Готовим к школе)»	февраль	Овсянникова О.Н.
5	<u>Развитие коммуникативных навыков дошкольников через различные виды музыкальной деятельности</u>	март	Бухтоярова И.А.
6	<u>Методические рекомендации педагогам по формированию культуры речевого общения у старших дошкольников</u>	апрель	Пырьева М.Н.

3. Организационно – педагогическая работа

3.1. Открытые мероприятия, НОД (коллективные просмотры)

ФИО педагога	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Форма, наименование мероприятия
1. Овсянникова О.Н.			+							Развлечение «В гостях у сказки»
2. Бухтоярова И.А.								+		Музыкальная гостиная «Нам Победы этой позабыть нельзя!»
3. Пырьева М.Н.			+							Занятие шахматного клуба «Развитие речи детей через обучение игре в шахматы»
4. Киланова О.С.							+			НОД по ознакомлению с окружающим
5. Морозова Е.Н.				+						НОД по развитию речи
6. Сапожникова Н.А.						+				Занятие студии «Глобус»

3.2. Выставки, смотры конкурсы

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Выставка рисунка «Зелёный огонёк»	сентябрь	Воспитатели

	Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»		Старший воспитатель
2	Выставка поделок «Волшебница осень»	октябрь	Воспитатели Старший воспитатель
3	Выставка «Мамины руки не знают скуки» Смотр-конкурс «Лучший речевой центр»	ноябрь	Воспитатели
4	Конкурс «Новогоднее украшение» Смотр-конкурс «Лучший зимний участок»	декабрь	Воспитатели Старший воспитатель
5	Конкурс чтецов	апрель	Воспитатели Старший воспитатель
6	Районный конкурс поделок «Светлая Пасха»	апрель	Воспитатели Старший воспитатель
7	Районный конкурс «Улыбка»	апрель	Музыкальный руководитель
8	Смотр – конкурс «Центры нравственно-патриотического воспитания»		Воспитатели
9	Районный конкурс «Весёлые нотки»	май	Музыкальный руководитель
10	Конкурс детских рисунков «День Победы»	май	Воспитатели Старший воспитатель

3.3 Организация праздников, досугов, развлечений

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	День знаний	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
2	Праздник осени	октябрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
3	День матери	ноябрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
4	Новогодние утренники	декабрь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
5	«Зимние игры и забавы»	январь	Старший воспитатель

			Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
6	День защитника Отечества	февраль	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
7	День 8 марта	март	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
8	Масленица, «Весна – Красна»	март	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
9	«Юморина»	апрель	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
10	День Победы	май	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
11	Выпускной бал		Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог

3.4. Спортивные праздники развлечения

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Осенний кросс имени В.Г. Кувалдина	сентябрь	Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
2	Неделя ГТО	В течение года	Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
3	Районный легкоатлетический пробег имени А.П. Пухова	май	Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
4	«Олимпионик 2020»	май	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог

3.5. Научное общество дошкольников «Почемучки»

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Заседание» НОД «Почемучки»	декабрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
2	Заседание НОД «Почемучки»	март	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог
3	Районная конференция «Старт в науку»	апрель	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели Социальный педагог

--	--	--	--

3.6. План самообразования

ФИО должность	Название темы	Время работы по теме	Выход деятельности
Куринцева Н.П. заведующий	Система контроля, регулирования и коррекции в деятельности ДОУ	Первый год	Выступление на РМО руководителей ДОУ
Бухтоярова И.А. Музыкальный руководитель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности	Первый год	Участие в конкурсе «Улыбка», «Весёлые нотки»
Овсянникова О.Н. воспитатель	Художественная литература средство развития речи детей дошкольного возраста	Второй год	Открытое интегрированное занятие
Киланова О.С. воспитатель	Развитие речи детей по средствам ознакомления с окружающим миром	Второй год	Открытое НОД
Пырьева М.Н. старший воспитатель	Обучение детей старшего дошкольного возраста спортивным играм	Первый год	Семинар –практикум «Обучение дошкольников спортивным играм»
Морозова Е.Н. воспитатель	Развитие мелкой моторики рук в младшем возрасте	Первый год	Консультация для педагогов Составить картотеку игр и упражнений.
Сапожникова Н.А. Социальный педагог	Экологическое воспитание дошкольников	Второй год	Открытый просмотр занятия студии «Глобус»

3.7. Дополнительная образовательная деятельность

«Волшебная глина»	Бухтоярова И.А	Среда 15.50-16.20	Разновозрастная группа 6-7 лет
«Легкая атлетика»	Яркова М.А.	понедельник15.50-16.20	Разновозрастная группа 6-7 лет
Экологическая студия «Глобус»	Сапожникова Н.А.	вторник	ГКП 4-7 лет
Студия «Школа безопасности»	Киланова О.С.	Среда 15.45-16.10	Младшая разновозрастная группа 4-5 лет
Студия «Ладушки»	Морозова Е.Н.	Четверг 15.50-16.10	Младшая группа 2-3 года
Шахматный клуб	Пырьева М.Н.	пятница15.50-16.20	Разновозрастная

«Черный слон»			группа 6-7 лет
Театральная студия «Малышок»	Овсянникова О.Н.	четверг	Разновозрастная группа 5-6 лет

4. Работа с родителями

4.1. Общие родительские собрания

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Развитие речевых способностей в различных видах деятельности»	ноябрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели, Социальный педагог
2	«Мы помним – мы гордимся!»	апрель	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели, Социальный педагог

4.2. Консультации для родителей

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Учит детей то, что их окружает»	октябрь	Сапожникова Н.А.
2	«Учим ребенка правилам безопасности»	декабрь	Киланова О.С.
3	«Если ваш ребенок дерётся»	февраль	Морозова Е.Н.
4	«Роль семьи в развитии интеллекта»	март	Овсянникова О.Н.

4.3. Дни открытых дверей

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«День знаний»	сентябрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели, Социальный педагог
2	«Олимпиада 2020»	май	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели, Социальный педагог

5. Организация работы по здоровьесбережению

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Проведение мед. осмотра детей ДОУ специалистами ЦРБ	Сентябрь-ноябрь	Медсестра
2	Планирование и проведение профилактических прививок	постоянно	Медсестра

3	Контроль питания детей	постоянно	Заведующий Медсестра
4	Контроль санитарного состояния групп	постоянно	Медсестра
5	Утренняя гимнастика, НОД по физической культуре, прогулки, гимнастика после сна	постоянно	воспитатели Медсестра
6	Рациональная двигательная активность в течение дня	постоянно	воспитатели Медсестра
7	Профилактические мероприятия по предупреждению ОРВИ и гриппа	осень, весна	Медсестра воспитатели
8	Планирование и проведение летней оздоровительной работы с детьми	Май- август	Старший воспитатель Медсестра

6. Взаимодействие с социумом

6.1. Взаимодействие со школой

№	Сроки	Мероприятия	Ответственные
1	сентябрь	1. Составление плана работы на учебный год 2. Уточнение списков будущих первоклассников 3. Поздравление к Дню дошкольного работника (обучающие первых классов) 4. Посещение торжественной линейки «Первого звонка»	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Никулина С.В. Косачева М.В.
2	октябрь	1. Экскурсия в школу детей старшей разновозрастной группы 2. Поздравление с днём учителя 3. Посещение открытого урока в первом классе	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Никулина С.В. Косачева М.В.
3	ноябрь	1. Заседание координационного совета по преемственности	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Никулина С.В. Косачева М.В.
4	декабрь	1. Заседание научного общества дошкольников «Почемучки» совместно с обучающимися начальных классов	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Петренко С.В.
5	январь	1. Уточнение списков будущих первоклассников	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Петренко С.В.
6	февраль	1. Посещение НОД а старшей разновозрастной группе	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Петренко С.В.
7	март	1. Заседание научного общества дошкольников «Почемучки» 2. Экскурсия в школьную библиотеку «Неделя детской книги»	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Петренко С.В. Аболова О.В.
8	апрель	1. «Весёлые старты» к дню здоровья совместно с первоклассниками	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А.

		2.Родительское собрание «Ваш ребенок идет в школу» 3.Диагностика готовности к школьному обучению	Овсянникова О.Н. Петренко С.В.
9	май	1.День открытых дверей «Олимпионик 2020» 2.Пробег имени А.П. Пухова 3.Посещение комнаты боевой славы в Кировской СОШ	Пырьева М.Н Сапожникова Н.А. Овсянникова О.Н. Петренко С.В. Абололова О.В.

6.2. Взаимодействие с Домом Культуры

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Составление плана работы : тематических бесед, спектаклей, концертов	сентябрь	Социальный педагог Старший воспитатель Музыкальный руководитель
2	Проведение концертов, спектаклей для детей	В течение года	Социальный педагог Старший воспитатель Музыкальный руководитель
3	Участие дошкольников в концертах и конкурсах: - День матери; -День Победы; -День села; -«Весёлые нотки»	В течение года	Социальный педагог Старший воспитатель Музыкальный руководитель

6.3.Взаимодействие с библиотекой

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Составление плана работы: праздники, акции, конкурсы	сентябрь	Старший воспитатель Социальный педагог
2	Проведение праздников, акций , конкурсов	В течение года	Старший воспитатель Социальный педагог
3	Участие дошкольников в мероприятиях	В течение года	Старший воспитатель Социальный педагог

6.4. Взаимодействие с фельдшерским акушерским пунктом

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Составление плана	сентябрь	Медсестра социальный педагог
2	Обследование детей: лист здоровья	В течение года	Медсестра социальный педагог
3	Анализ состояния здоровья детей, их заболеваемости	декабрь	Медсестра социальный педагог

7. Административно – хозяйственная деятельность

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Оснащение педагогического процесса в соответствии с требованиями ФГОС: -пополнение методической литературы; -дидактического материала по развитию речи; -приобретение мультимедийного оборудования	В течение года	Заведующий
2	Укрепление материально- технической базы ДОУ: -приобретение хозяйственно-бытовых товаров	В течение года	Завхоз
3	Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -отслеживание договоров на обслуживание и ремонт пожарной сигнализации	В течение года	Заведующий, завхоз
4	Работа по благоустройству территории ДОУ: -санитарная уборка территории, чистка газонов; -обрезка деревьев и кустарников; -завоз песка; -обновление оборудования участков для прогулок; -перекопка и разбивка клумб; -приобретение семян; -обновление спортивного участка	Апрель-сентябрь	Заведующий, завхоз, воспитатели, дворник
5	Мероприятия по ремонту ДОУ: -косметический ремонт в группах; -частичный ремонт крыльца;	Июнь-август	Заведующий, завхоз, воспитатели, дворник
6	Подготовка к отопительному сезону: -утепление окон, дверей	Август-сентябрь	Завхоз. Помощники воспитателей
7	Организация охраны труда в ДОУ: -провести акт обследования замеров сопротивления; -прохождение медосмотров сотрудниками; -прохождение санитарного минимума; -проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при ЧС и пожаре; -своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой; -обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ	В течение года	