Принято
на общем собрании
«10» октября 2016г.

Утверждено:
Заведующий МКДОУ
«Кировский детский сад»
_____ В.А.Мелёхина
«_10_»__ октября 2016г

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КИРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

1.Общие положения

1.1.Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности воспитанников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Кировский детский сад» (далее Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13» , Уставом и другими локальными актами Учреждения.
Данные Правила действуют в отношении родителей (законных представителей), воспитанников и работников Учреждения.

1.3.Правила обеспечивают эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также безопасное и комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4.При приёме на обучение Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с данными Правилами.

1.5. Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе и на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.6.Правила принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

1.7. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил имеют: администрация Учреждения, родительский комитет, общее собрание работников Учреждения, педагогический совет Учреждения.

2. Режим работы Учреждения.

2.1.Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом ДОУ:5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Время пребывания детей в Учреждении-10 часов: с 7.45 до 17.45

2.3.Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.)

3.Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении

3.1.Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении регламентируются нормативными актами ДОУ:
- режимом дня на холодный и тёплый период;
- расписанием непосредственной образовательной деятельности.

3.2.Ежедневный утренний приём воспитанников проводят воспитатели групп. Они опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья и настроения детей. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются.

3.3.Родители (законные представители) должны знать о том, своевременный приход ребёнка в ДОУ-необходимое условие качественной и правильной организации образовательных отношений. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.4.Если родители (законные представители) приводят ребёнка позже, по каким-либо причинам, они Родители (законные представители обязаны предупредить воспитателя или медицинскую сестру по телефону 2-93-43.

3.5. Родители (законные представители), приведшие ребёнка после начала какого-либо режимного момента, должны раздеть ребёнка и подождать вместе с ним в приёмной до ближайшего перерыва.

3.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка до 16.45. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

4.**Здоровье воспитанников.**

4.1.Во время утреннего приёма не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

4.2.Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно скорее забрать ребёнка из медицинского изолятора Учреждения.

4.3.Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о помещении ребёнка в медицинский изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья определяют по внешним признакам воспитатель и медсестра.

4.4. При наличии у ребёнка аллергии или других особенностей здоровья и развития, родитель (законный представитель) обязан поставить в известность медсестру и воспитателя и предъявить справку или иное медицинское заключение.

4.5.В Учреждении запрещено давать детям любые лекарства родителем (законным представителем), работником Учреждения, или самостоятельно принимать воспитанником.

4.6.Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.7.Ежедневно воспитанники включаются в проведение профилактических, оздоровительных и закаливающих мероприятий: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения в помещении и на свежем воздухе, умывание прохладной водой, и солнечные ванны, хождение босиком по профилактическим дорожкам, игры с водой.

5.Одежда и гигиена воспитанников.

5.1.Воспитанника необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой, застёгнутой на все пуговицы одежде, без посторонних запахов (духи, табак и т.п.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застёжек(молний). Обувь должна быть удобной, соответствующей сезону.

5.2.Воспитанник должен иметь : умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчёсанные, аккуратно заплетённые волосы чистое нижнее бельё (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.3.Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

5.4.В группе у ребёнка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой - (рекомендуется исключить обувь с чёрной подошвой, оставляющей чёрные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок смог сам разуться и обуться.

5.5.В Учреждении у ребёнка имеется свой шкафчик для хранения одежды, который поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.6. У воспитанника должна быть личная расчёска (подписанная).

5.7.Для активной двигательной активности воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями).

5.8.Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

5.9.Вещи ребёнка рекомендуется промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

5.10.Одежда и обувь должны соответствовать погоде

5.11.Зимой и в сырую погоду рекомендуется иметь запасные варежки и одежду.

5.12. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой сменной одежды в отдельном мешочке.

5.13.В шкафу у воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

5.14. В летний период воспитанник должен иметь головной убор, защищающий его от солнца.

6. **Организация питания**

6.1.Воспитанники получают трёхразовое питание, осуществляющееся в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утверждённого заведующим Учреждением.

6.2.Информация об ассортименте питания помещается на специальном стенде в приёмной каждой группы.

6.3. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медсестрой осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель.).

6.4.Контроль качества питания (разнообразия), витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выходом блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильного хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на медсестру наряду с администрацией Учреждения.

7.**Обеспечение безопасности.**

7.1.Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2.Родители (законные представители) должны лично передавать ребёнка воспитателю группы и лично забирать ребёнка из группы, поставив в известность воспитателя.

7.3.Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка из Учреждения, то они обязаны заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребёнка из числа тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей). Лицам до 18 лет не разрешается отдавать воспитанника из Учреждения.

7.4.Воспитателям категорически не разрешается отдавать воспитанников родителям (законным представителям), находящимся в алкогольном, токсическом или наркотическом опьянении, а также лицам, не указанным в письменном заявлении родителя (законного представителя).

7.5.Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения.

7.6.Запрещается: оставлять велосипеды и санки в помещении Учреждения; использовать личные велосипеды, самокаты, роликовые коньки без согласования с воспитателем группы.

7.7.При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле на территорию и хоздвор Учреждения.

7.8.Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

7.9.Во избежание случаев травматизма родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стеклянные предметы, а так же мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д.), таблетки, витамины и др. лекарственные препараты.

7.10.Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.11.Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанника то, что детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе принесённые из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребёнка.

7.12.Воспитанник может принести в Учреждение личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая принести личную игрушку в Учреждение, соглашается с мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети, или она испортится». За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и учреждение ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.13.Родитель (законный представитель) выяснивший, что его ребёнок принёс домой игрушку из Учреждения (в том числе игрушку другого ребёнка), обязан незамедлительно вернуть игрушку, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.

7.14.Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребёнка в Учреждении, следует побеседовать с воспитателем группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещается угощать детей Учреждения кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

7.15. В помещении и на территории Учреждения курение строго запрещено.

8.**Родительская плата.**

8.1.Родители (законные представители) обязаны своевременно вносить плату за присмотр и уход ребёнка в порядке, указанном в Договоре. Родительская плата перечисляется на банковский счёт по специальной квитанции за текущий месяц. Перерасчёт по оплаченной квитанции за дни, в которые ребёнок не посещал ДОУ, выполняется в следующем за расчётным месяце.

8.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону2-93-43. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций их необходимо решать в отсутствии детей. Если не удалось решить проблему с педагогами группы, нужно обратиться к заведующему ДОУ лично и по телефону 2-93-43. В бухгалтерию - по телефону 2-23-37.

9.**Пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

9.1.Воспитанники всех возрастных групп ежедневно должны находиться на свежем воздухе 3-4 часа (в зависимости от возраста и погодных условий). Прогулки проводятся в первую и вторую половину дня. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулок сокращается. Прогулка отменяется при температуре ниже-15 градусов и скорости ветра более 15м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже – 20 градусов и скорости ветра более 15 м/с (СанПиН 2.4.1.3049-13), в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Учреждения отмены данного режимного момента.
В летний период воспитанники в течение дня максимально находятся на свежем воздухе.

9.2.Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, т.к. в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5., все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

10. Разное.

10.1.Родителю (законному представителю), у которого возникли вопросы по организации образовательных отношений, пребыванию ребёнка в группе, следует: обсудить вопросы с воспитателями группы, если вопрос не решился, нужно обратиться к заведующему или вынести вопрос на конфликтную комиссию Учреждения.

10.2.Если воспитанник выбывает из Учреждения, то родитель (законный представитель) за 2 недели до ухода ребёнка должен написать на имя заведующего заявление по установленной форме, где уточняется дата отчисления воспитанника.

10.3. К работникам Учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться по имени и отчеству на ВЫ.

10.4. Воспитатели готовы беседовать с родителями(законными представителями) о ребёнке утром до 8.15 и вечером после 16.00. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.